

Voortgang programma GGD NOG Robuust

Intensivering samenwerking en aanpak aandachtspunten in 2024



In opdracht van Directeur Publieke Gezondheid Jacqueline Baardman

Datum: 19-3-2025

Thomas Thasing & Rob Schwebke

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
2	Intensiveren van samenwerkingsrelaties	4
2.1	Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland (VNOG)	4
2.2	Het Service Centrum (HSC)	5
3	Aanpak aandachtspunten	7
3.1	Beter inspelen op de vraag van gemeenten	7
3.2	Vanuit partnerschap afspraken maken	8
3.3	Data: Veiligheidsrisico's wegnemen en gemeenten beter faciliteren met data	8
3.4	Arbeidsmarkt	9
3.5	Bedrijfsvoering	10
3.6	Communicatie	11
3.7	Medische Milieukunde	11
3.8	Infectieziektebestrijding	12
4	Financiële verantwoording	13



1 Inleiding

Tijdens de vergadering van het Algemeen Bestuur op 18 november 2021 is de takendiscussie die dat jaar gevoerd werd afgesloten. Bij de afsluiting heeft het AB besloten om op acht aandachtspunten van GGD NOG actie te ondernemen. Deze aandachtspunten zijn:

1. Beter inspelen op de vraag van gemeenten
2. Vanuit partnerschap afspraken maken
3. Data: Veiligheidsrisico's wegnemen en gemeenten beter faciliteren met data
4. Arbeidsmarkt
5. Bedrijfsvoering
6. Communicatie
7. Medische Milieukunde
8. Infectieziektebestrijding

Daarnaast is ervoor gekozen om samenwerkingsrelaties met de Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland (VNOG) en met Het Service Centrum (HSC) te intensiveren. Enerzijds ging het hierbij om besparingen realiseren en anderzijds ook om kwalitatieve verbetering te realiseren.

De beide besluiten van 18 november 2021 zijn door GGD NOG in een programma ondergebracht, onder de naam GGD NOG Robuust. In deze notitie leest u over de voortgang van GGD NOG Robuust in het jaar 2024.



2 Intensiveren van samenwerkingsrelaties

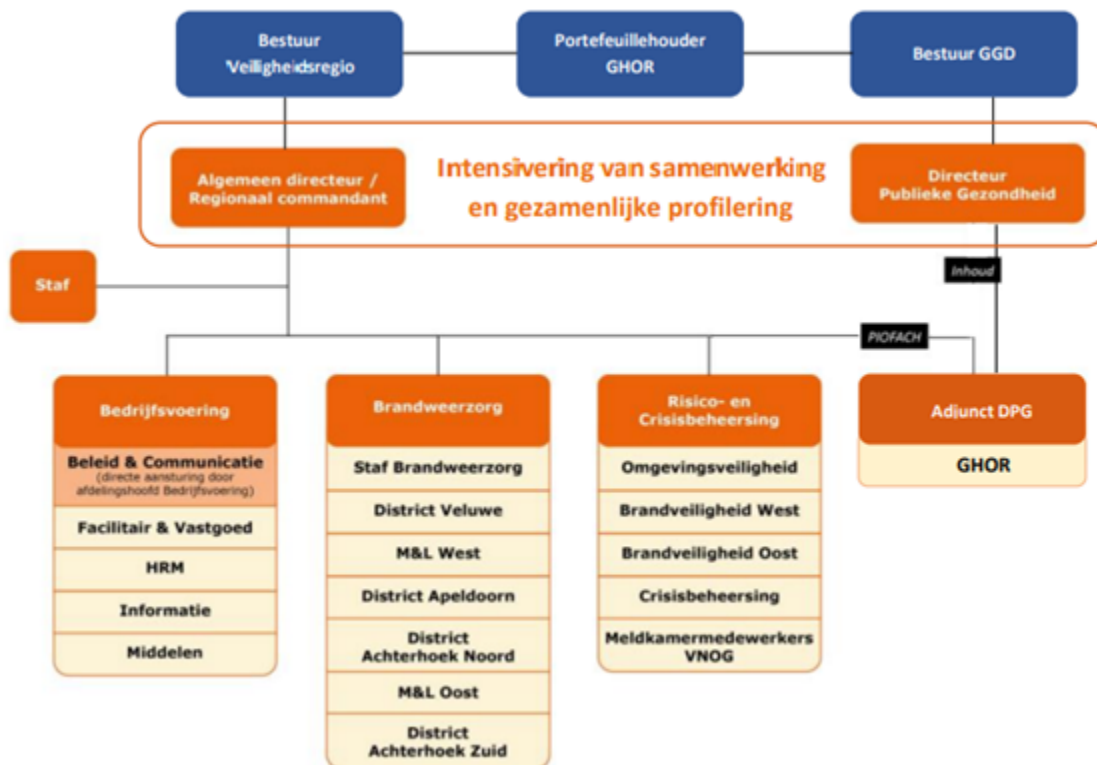
2.1 Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland (VNOG)

GGD Noord- en Oost-Gelderland (GGD NOG) en Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland (VNOG) zijn dé wettelijk aangewezen hulpverleningsorganisaties voor publieke veiligheid en publieke gezondheid in de regio. Daarom werken we al jaren samen. Om deze samenwerking nog verder te verstevigen en beide domeinen nog beter met elkaar te verbinden, hebben de managementteams van GGD NOG en VNOG ingestemd met een intensievere samenwerking tussen de Directeur Publieke Gezondheid (DPG) en de directeur van de VNOG.

DPG Jacqueline Baardman laat zich bij de uitoefening van haar taken en werkzaamheden ten aanzien van de geneeskundige hulpverlening bijstaan door de afdeling GHOR, onderdeel van de VNOG. Deze afdeling wordt dagelijks geleid door het hoofd GHOR-bureau. Een uitwerking van de intensievere samenwerking, is de positionering van de adjunct DPG binnen de VNOG. Sinds 1 november 2022 wordt de GHOR aangestuurd door adjunct DPG. De adjunct DPG is voor deze taken gemandateerd door de DPG. De adjunct DPG is lid van het Managementteam van GGD NOG en is tevens (agenda-) lid van het Managementteam van de VNOG.

Op de taken en werkzaamheden van de Veiligheidsregio en de GGD binnen de geneeskundige hulpverlening is er een intensieve samenwerking tussen de medewerkers van de GHOR en medewerkers van de GGD.





Communicatie

De communicatieafdeling van VNOG en GGD zijn goed bereikbaar voor de communicatieadviseurs van de gemeenten en ondersteunen o.a. bij berichtgeving rondom veiligheid & gezondheid. Zo is er een gezamenlijke appgroep en is er (digitaal) overleg als het nodig is.

Ook organiseren VNOG en GGD meer gezamenlijk de communicatie voor bestuurders en raadsleden. Beide organisaties zijn samen opgetrokken in het introduceren van ons takenpakket bij nieuwe raadsleden in 2022 en hebben in september 2023 een verdiepende bijeenkomst georganiseerd in Doetinchem.

2.2 Het Service Centrum (HSC)

Het AB heeft in november 2021 besloten om volledig te participeren in shared service centrum HSC, een samenwerkingsverband van GGD Hart voor Brabant, GGD West Brabant en de Regionale Ambulancevoorziening Brabant Midden-West-Noord. Volledige participatie houdt in dat GGD NOG dienstverlening op de vlakken financiële administratie, salarisadministratie, documentatie en informatievoorziening, en inkoop belegt bij HSC. Hiermee realiseert de GGD een reductie in de kwetsbaarheid van ondersteunende diensten, een kwaliteitsverbetering van geleverde diensten en worden (meer)kosten bespaard.

De samenwerking is de afgelopen 2 jaar stapsgewijs geïntensiveerd om volledige participatie op 1 januari 2024 bewerkstelligd te hebben.

- Vanaf 1 september 2022 neemt de GGD inkoop af bij HSC.
- Op 1 januari 2023 kwam daar informatievoorziening bij.
- De salarisadministratie doet HSC vanaf augustus 2023
- Het inkoop- /bestelproces is vanaf 1 november 2023 ingericht
- Sinds 18 november 2023 werken we op dezelfde ICT omgeving als HSC waardoor systemen en applicaties eenvoudiger te beheren zijn
- Inkoopbeleid is herschreven en team inkoop van HSC ondersteunt bij aanbestedingen
- De financiële administratie is ingericht en vanaf 1-1-2024 wordt deze door HSC gevoerd.
- Archiefbeheer is belegd bij HSC



3 Aanpak aandachtspunten

In 2021 bleek de GGD op acht aandachtspunten erg kwetsbaar. Het AB besloot daarom in november 2021 op 7 van de 8 aandachtspunten actie te ondernemen. Op aandachtspunt 8 is destijds besloten landelijke ontwikkelingen af te wachten. Hieronder is aandachtspunt 8 opgenomen omdat die verwachting inderdaad is uitgekomen en vanuit landelijke ontwikkeling ook op dat aandachtspunt voortgang te vermelden valt. De hiervoor genoemde intensivering van samenwerkingsrelaties heeft eveneens positief effect op de aanpak van (een aantal van) de aandachtspunten.

3.1 Beter inspelen op de vraag van gemeenten

Doel

Een belangrijke prioriteit is dat de GGD beter inspeelt op vragen van gemeenten en haar inwoners. Het beeld was dat de GGD te veel vanuit haar eigen aanbod redeneert en daarmee als star en inflexibel kan overkomen. Dat willen we (continu) verbeteren.

Middel

- We richten een nieuwe functie relatiemanager (2 fte) in
- In elk GGD-team wordt regelmatig aandacht besteed aan wat vraaggericht werken voor hun werkzaamheden betekent
- Vragen worden op een gestructureerde (projectmatige) manier door de GGD behandeld en uitgevoerd
- Om de organisatie te ondersteunen bij het meer projectmatig werken worden 3 projectleiders ingezet.

Voortgang

In 2024 is de structuur zoals die in 2022 en 2023 is ontwikkeld ingezet om vragen beter en sneller te kunnen beantwoorden. Een grote rol speelden de akkoorden IZA & GALA en de daaruit volgende nieuwe vragen naar dienstverlening van de GGD. Hierbij valt in 2024 te denken aan de inventarisatie en inrichting van ketenaanpakken in subregio's MIJOV en Achterhoek, en de invulling van de rol van centrale zorgverlener. Ook op andere thema's wordt sneller geschakeld, onder andere door de inrichting van een multi-disciplinair ontwikkeloverleg binnen de GGD. Via dit overleg brengen professionals uit de organisatie vragen die ze ontvangen in en gezamenlijk en snel wordt gezocht naar de mogelijkheden om dienstverlening te versterken of nieuw te ontwikkelen.

Sinds 15 januari 2024 is de Producten en dienstencatalogus (PDC) in te zien op de website www.ggdnog.nl. De PDC actualiseren we in juni en december van elk jaar, nieuwe dienstverlening die is ontwikkeld in het voorgaande half jaar wordt opgenomen in de PDC en niet meer uitgevoerde dienstverlening wordt verwijderd. En de PDC zal de komende jaren van meer data (outputgetallen, indicatoren, financiële informatie) en koppelingen (met o.a. [Kompas Volksgezondheid](#)) worden voorzien. Uiteindelijk maakt dat van de PDC een compleet overzicht van de werkzaamheden van de GGD voor gemeenten en andere klanten.

De PDC, ketenaanpakken en het ontwikkeloverleg zijn voorbeelden van de gestructureerde (projectmatige) aanpak waarop de GGD werkt. Dit wordt ondersteund door het team projectmanagement. Ook wordt er voor verschillende teams aandacht besteed aan de ontwikkeling van vaardigheden die het projectmatig werken versterken.

3.2 Vanuit partnerschap afspraken maken

Doel

De koersnotitie benadrukt het belang van partnerschap in de relatie tussen gemeenten en GGD. Voor de GGD betekent dit dat we flexibel moeten kunnen inspelen op specifieke vragen van gemeenten. Van gemeenten vraagt de GGD om voor taken die naar hun aard structureel zijn, maar niet tot de inwonerbijdrage behoren meerjarige afspraken te maken.

Middel

- De GGD hanteert een andere visie op omgang met tijdelijke klussen. Er wordt sneller tijdelijke extra capaciteit ingezet wanneer vragen vanuit gemeenten daar aanleiding toe geven.
- In gesprekken over dienstverlening die naar zijn aard structureel is probeert de GGD toe te werken naar meerjarige afspraken.

Voortgang

In 2024 is een aantal malen gesproken over de uitwerking van het IZA akkoord per zorgkantoorregio en de van de GGD verwachte rol daarin. Het gaat om substantiële taken en beschikbare middelen. Een unieke kans om publieke gezondheid en preventie verder te versterken in de regio, en dat blijkt ook uit de ervaringen met- en terugkoppelingen over de inzet van de GGD. Vanwege de omvang van deze werkzaamheden, de financiële dekking van meerdere fte's bij de GGD is daarvan afhankelijk, is het ook een punt waarop het 'Vanuit partnerschap afspraken maken' van belang is. Er is met de zorgkantoorregio's waar dit voornamelijk speelt, Apeldoorn-Zutphen en Achterhoek, nauw geschakeld om wensen, verwachtingen en vooruitzicht af te stemmen. Dankzij deze afstemming blijven de risico's voor de GGD te overzien en kan medewerkers meer zekerheid worden geboden.

Ook in 2025 zetten we in op dit punt in op een open en transparante dialoog met onze partners. Dat is des te belangrijker gezien de ontwikkelingen rondom het werkveld Publieke gezondheid; de terugtrekking van de VNG uit IZA, de landelijke bezuiniging op pandemische paraatheid, het wegvallen van de Medische Arrestantenzorg uit het werkpakket Forensische geneeskunde, het ravijnjaar, etc. De jaren 2025 en 2026 zullen gekenmerkt worden door gesprekken over hoe zoveel mogelijk dienstverlening voor inwoners overeind kan blijven. Des te belangrijker om als partners met elkaar in gesprek te blijven en samen te zoeken naar oplossingen.

3.3 Data: Veiligheidsrisico's wegnemen en gemeenten beter faciliteren met data

Doelen

De GGD verzamelt data van inwoners, zowel voor directe dienstverlening aan inwoners als vanuit haar monitoringsrol. Ten eerste is het daarom noodzaak om juridische, financiële en imago-risico's te reduceren die ontstaan waren door het niet voldoen aan wet- en regelgeving. Ook heeft de GGD de ambitie om met data steeds beter aan te sluiten bij de informatiebehoefte van gemeente.

Middel

- Uitbreiding formatie team Informatiemanagement en advies



- Inrichten functies Privacy officer (PO), functionaris gegevensbescherming (FG) en Chief Information Security Officer in GGD organisatie
- Relatiebeheer-systeem in onderzoek
- Data scientist functie inrichten

Voortgang

Vanaf de zomer van 2022 heeft GGD NOG samen met de andere GGD'en in Het Service Centrum hard gewerkt aan het voldoen aan wet- en regelgeving rond informatieveiligheid. Een belangrijke mijlpaal hierin is de certificering voor de norm NEN7510. Hiervoor is in 2 jaar tijd:

- Informatiebeveiligingsbeleid opgesteld en deze uitgewerkt in De Gouden Regels voor Informatieveiligheid.
- Alle medewerkers hebben de trainingen informatieveiligheid gevolgd.
- Informatiebeveiliging en privacy zijn onderdeel gemaakt van de "onboarding" voor nieuwe collega's.
- Per team is extra uitleg gegeven over het belang van privacy.
- Een autorisatiematrix opgesteld die in gebruik is genomen in april 2024.
- Contracten met leveranciers zijn tegen het licht gehouden en beoordeeld op volledigheid en informatieveiligheid.
- Er is o.a. een verklaring van toepasselijkheid en een verbeterregister opgesteld en geïmplementeerd. Beide gebruiken we om de vinger aan de pols te houden en verbeteringen in de toekomst door te voeren.

Deze acties hebben in maart 2024 geleid tot het behalen van het NEN7510 certificaat. In de fase daarna is blijvend onderhoud nodig om het certificaat te behouden.

De ambitie om gemeenten beter te faciliteren met data heeft in 2024 meerdere uitwerkingen gehad. De belangrijkste is de inzet op het vernieuwde Kompas Volksgezondheid 2.0. Op 1 januari 2025 is het vernieuwde kompas online beschikbaar gemaakt, en met een webinar op 16 januari 2025 verder toegelicht. Het vernieuwde kompas biedt een veel interactiever en gebruiksvriendelijker manier om de data die de GGD beschikbaar heeft op te vragen en in te zien.

3.4 Arbeidsmarkt

Doel

De positie van GGD NOG op de arbeidsmarkt staat onder druk, in het bijzonder voor medische functies. Er is een hoog personeelsverloop, vacatures staan lang open en de ruimte voor selectie is beperkt. Door dit aandachtspunt aan te pakken hoopt de GGD beter in staat zijn mensen te werven en te binden aan de organisatie.

Middel

- Beschikbaar stellen budget arbeidsmarkttoelage
- Deelnemen aan de landelijke AIOS opleiding en hier budget beschikbaar voor stellen
- Invoeren van nieuw functiewaarderingssysteem HR21

Voortgang



In 2024 is het functiewaarderingssysteem HR21 ingevoerd, na een lange voorbereiding vanaf 2021. Een belangrijke mijlpaal omdat hiermee GGD NOG aansluit bij de landelijke standaard (van de VNG) voor functiewaardering. GGD Noord- en Oost Gelderland is daarmee een aantrekkelijker werkgever geworden.

Deelname aan de landelijke AIOS opleiding is in 2024 gecontinueerd & het budget voor een arbeidsmarkttoelage is ingezet in 2024.

Er zijn mooie stappen gezet in werving en vooral ook behoud van medewerkers. Op een aantal vacatures reageren bovengemiddeld veel kandidaten. Tegelijkertijd blijft de arbeidsmarkt een punt van aandacht, schaarste is met name voor de specialistische functies aan de orde van de dag.

3.5 Bedrijfsvoering

Doelen

Het inrichten van een inkoopfunctie zodat wij rechtmatig blijven inkopen en een voordeel kunnen realiseren op onze inkopen.

Daarnaast is robuustheid bij de teams financiën, personeel en facilitaire zaken (Faza) benodigd zodat de kwaliteit van de dienstverlening is geborgd. Dit is een basisvoorwaarde voor de aanpak van de andere aandachtspunten in programma GGD NOG Robuust.

Middel

- Beschikbaar stellen van budget voor formatie HSC voor inkoopadvies
- Beschikbaar stellen van budget voor financiën, personeel en facilitaire zaken

Realisatie

Vanaf 1 januari 2024 voert HSC de financiële administratie voor GGD NOG. We werken met een inkoopordersysteem. We werken meer met vaste leveranciers, de prestatieverklaring en het budgetbeheer is hier mee geborgd. De accountant heeft aangegeven dat een positieve ontwikkeling is voor de interne controle.

De AO/IC (administratieve organisatie/interne controle) is belegd bij HSC. Dat betekent dat we van één medewerker die 8 uur per week beschikbaar had zijn gegaan naar een team van 4 medewerkers bij HSC die beschikbaar zijn. Ook hier heeft de accountant aangegeven dat dit de juistheid, betrouwbaarheid, inzichtelijkheid en toegankelijkheid van de interne controle heeft verbeterd.

Samen met het inkoopbureau van HSC zijn een aantal (Europese) aanbesteding gedaan. Hiermee zijn wij rechtmatig en hebben we geen externe deskundigheid hoeven inhuren. Ook voor 2025 staan een aantal Europese aanbesteding op de rol. Daarnaast zijn er door (gezamenlijke) aanbesteding ook financiële voordelen. Dit zien we nu al terug bij de aanbesteding van vaccins, labkosten en schoonmaak.

De functies van financieel- personeel- en facilitair adviseur zijn ingevuld. In 2024 is een start gemaakt met de verbetering van de stuurinformatie en met het actualiseren van processen. Verder zijn een aantal HR processen geautomatiseerd.



3.6 Communicatie

Doel

Team communicatie pakt de regie op alle informatie naar onze inwoners en gemeenten.

Middel

Beschikbaar stellen budget voor uitbreiding

Voortgang

GGD Noord- en Oost-Gelderland is meer in overleg met gemeenten over het doorzetten van (leefstijl)campagnes. [Landelijke campagnes | GGD Noord- en Oost-Gelderland](#) Er is een content kalender waarmee we werken om op diverse momenten actief de werkzaamheden van de GGD via social media te laten zien. We haken niet alleen aan, maar zetten juist in op het werk dat wij als GGD doen rondom deze campagnes.

Ook is er actiever ingezet op berichten plaatsen via LinkedIn. We delen daar, naast de verhalen van medewerkers, content voor professionals in de regio.

Om een meer aantrekkelijke werkgever te zijn is er ingezet op meer verhalen van medewerkers. [Lees verhalen van GGD medewerkers | GGD Noord- en Oost-Gelderland](#). Deze zijn intern en extern gedeeld om weer over het werk van collega's te leren (verbinding) en extern om te laten zien wat we als GGD zoal doen.

Intern is er gewerkt aan een update van het huisstijlhandboek om de uitstraling naar buiten meer gelijk te trekken. Ook is hier direct aandacht besteed aan de wettelijk verplichte digitale toegankelijkheid. Ook is er gewerkt aan bewustwording bij collega's om meer intern en extern te delen over hun werk. Zorgprofessionals vinden hun werk heel normaal, team communicatie heeft benadrukt dat kennisdelen met (potentiële) collega's en stakeholders belangrijk is en daar zien we een mooie verbetering in. We bouwen stukje bij beetje een eigen beeldbank om met echte foto's verbinding te leggen met het werk dat we doen. Dus collega's in beeld brengen tijdens hun echte werkzaamheden. Iedere keer pakken we daar een nieuw onderdeel voor.

3.7 Medische Milieukunde

Doel

Voldoen aan de vragen van gemeenten met betrekking tot medische milieukunde.

Middel

Beschikbaar stellen budget voor uitbreiding

Voortgang

De formatie is in 2024 aangepast en daarmee op het juiste niveau ingevuld. Het team heeft nu voldoende capaciteit om de gevraagde dienstverlening en een mate van verbreding op thema's aan de gemeenten te kunnen leveren. Daarbij is gekozen voor een aanpak waarbij zoveel mogelijk toegevoegde waarde gerealiseerd kan worden. Binnen het team Medische Milieukunde is advieskracht en kennis toegevoegd, bijvoorbeeld kennis van ecologie en van de gezonde openbare ruimte is toegevoegd. In 2024 is het team betrokken geweest bij casussen die veel media-aandacht kregen (in de gemeenten Bronckhorst en Brummen). In lijn met GGD NOG Robuust is het team goed in staat met dit soort gevoelige casussen om te gaan.

Bij aanvang van het programma in 2021 is de omgevingswet als factor buiten beschouwing gelaten omdat de invoering meerdere malen is uitgesteld. Met ingang van 2024 is de omgevingswet ingegaan en in zomer 2024 heeft het team gepresenteerd hoe zij daar op voorbereid zijn. In 2024 is gevolgd hoe de vraag zich ontwikkeld, vooraf was het lastig een goede inschatting te maken. In 2024 waren de vragen in het kader van de omgevingswet goed te behappen binnen de reguliere capaciteit, dit blijven we in 2025 volgen.

3.8 Infectieziektebestrijding

Over aandachtspunt 8 is in november 2021 besloten om daar de landelijke ontwikkeling af te wachten. Die inschatting bleek juist. Vanuit de rijksoverheid zijn voor 2023 en 2024 extra middelen beschikbaar gesteld via een SPUK regeling. Er is een plan gemaakt om de pandemische paraatheid landelijk en voor onze regio te versterken. Bovenregionale samenwerking is daarbij een cruciaal onderdeel. Binnen GGD NOG betekent de versterking van pandemische paraatheid niet alleen een versterking van team IZB, maar is ook op andere plekken in de organisatie extra formatie ingezet ten bate van een stevige paraatheid. In 2024 is doorgebouwd op grond van taakherschikking. Vanwege de landelijke schaarste aan artsen infectieziekten is taakherschikking en nieuwe vormen van organiseren nog steeds noodzakelijk. Het team is nu op kracht en op het juiste kennisniveau. De financiering van pandemische paraatheid is voor 2026 en verder onzeker vanwege een aangekondigde landelijke bezuiniging. Dit geeft het risico dat de volledige infrastructuur en de opgebouwde kennis teniet worden gedaan. Raden hebben hierover recent een brief ontvangen van GGD NOG.



4 Financiële verantwoording

bedragen in €

	Begroot 2024	Realisatie 2024	Begroot 2025
1 Beter inspelen op de vraag	2.519	-33.502	-35.802
2 Vanuit partnerschap afspraken maken	0	0	0
3 Data: veiligheidsrisico's wegnemen en gemeenten beter faciliteren	564.529	528.408	501.332
4 Arbeidsmarkt	160.000	160.000	160.000
5 Bedrijfsvoering	405.484	382.484	81.221
6 Communicatie	152.554	152.554	163.965
7 Medische Milieukunde	114.469	114.469	123.031
Totaal lasten	1.399.555	1.304.413	993.747
Structureel budget	598.844	598.844	643.638
Incidenteel budget	363.000	363.000	242.000
Reserve GGD NOG Robuust	77.000	77.000	0
Saldo reservering	100.000	0	100.000
Toevoeging reserve uit saldo jaarstukken 2023	261.000	261.000	0
Totaal baten	1.399.844	1.299.844	985.638
Saldo	-289	-4.569	-8.110

