



Sociaal domein Achterhoek



Informatiesessie Inkoop
Yvette Berkel, Projectleider inkoop

Gemeenteraad Winterswijk
6 juni 2024



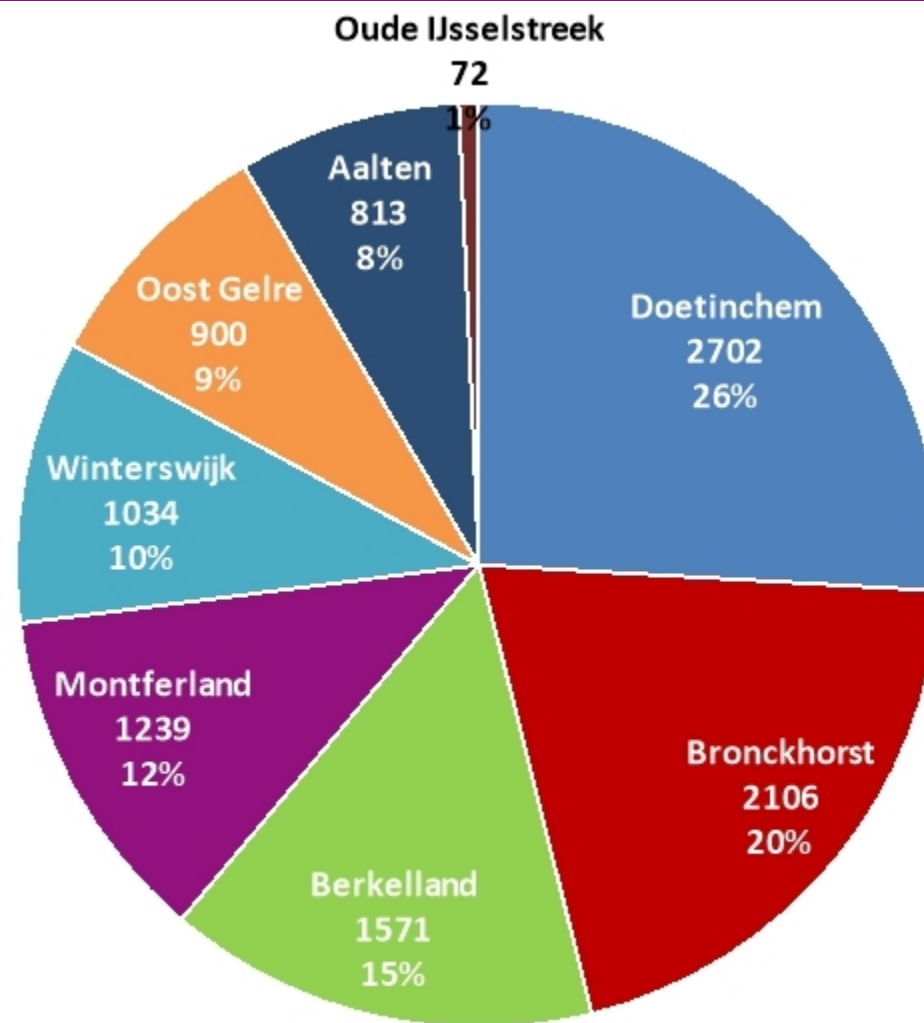
Programma

1. Inleiding
2. Samenwerkingsafspraken tussen gemeenten
3. Projectinrichting en planning
4. Inkoopsystematiek
5. Bekostiging
6. Vragen

1. Inleiding

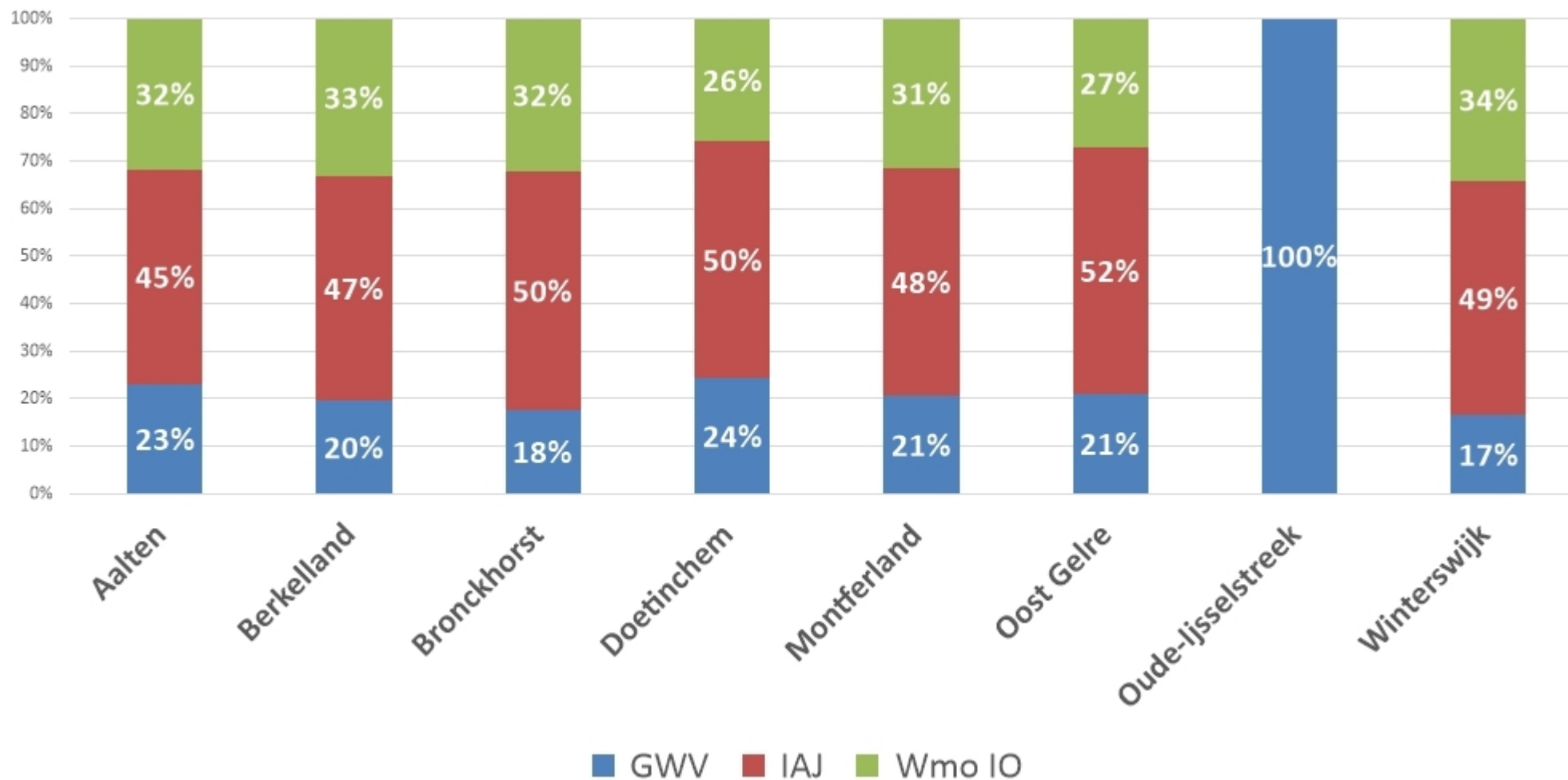


Totaal aantal unieke cliënten in 2023: 10.437





Aandeel (%) per segment van de totale uitgaven per gemeente



2. Samenwerkingsafspraken tussen gemeenten



Waarom samenwerkingsafspraken?

- Wetswijziging verplicht tot regionale inkoop diverse vormen van jeugdzorg (optreden als één gemeente)
 - Eén gezicht en stem richting de markt zorgen voor uniformiteit
 - Administratieve lastenverlichting voor zorgaanbieders (ze hoeven maar 1 keer in te schrijven)
 - Soepele en efficiënte besluitvorming
 - De huidige samenwerkingsovereenkomst behoeft aanvulling
 - De totstandkoming van een formele samenwerking duurt nog te lang
 - Colleges hebben besloten bindende samenwerkingsafspraken te maken rondom de inkoopprocedure
- Samenwerkingsafspraken zijn vastgelegd in een addendum bij de bestaande samenwerkingsovereenkomst 'Regionale Samenwerking SDA'



Centralisatie zeggenschap voor uitvoeren inkoopprocedures (penvoerder) bij 1 gemeente (Doetinchem)

Dit houdt in het mandateren van de gemeente Doetinchem voor het:

- laten uitvoeren van een bekostigingsonderzoek
- communiceren met de markt (bijv. marktconsultaties)
- accorderen van inkoopdocumenten
- uitsluiten van aanbieders die niet voldoen aan de gestelde uitsluitings-, geschiktheids- en/of overige (selectie-)eisen
- nemen van gunnings- en afwijzingsbeslissingen
- voeren van verweer in rechtsgedingen in het kader van de inkoopprocedure(s)
- ondertekenen van de overeenkomsten

De penvoerder gemeente moet als goed penvoerder de belangen van alle gemeenten behartigen



In de samenwerkingsafspraken is meer keuzeruimte ingebouwd voor individuele gemeenten

Te weten:

- de keuze voor deelname per segment
- de manier waarop de toegang georganiseerd is (decentraal)
- go/no go besluit colleges voorafgaand aan publicatie van de opdrachten in de markt (de formele start van de procedure) op basis van de inkoopstrategie
- Verrichten van handelingen in het kader van individuele overeenkomsten (IO's)
- de keuze om wel of niet te verlengen na de initiële contractduur van de te sluiten overeenkomsten met aanbieders

Alle gemeenten zijn nadrukkelijk betrokken bij de voorbereiding en bepalen in gezamenlijkheid de inhoudelijke keuzes en inkoopstrategie



Go/no go naar verwachting in oktober 2024

In de inkoopstrategie worden de inhoudelijke keuzes toegelicht en onderbouwd. Onder andere:

- visie en beleidsdoelstellingen
- segmentatie (zorginhoudelijk en geografisch)
- keuze voor een inkoopinstrument (aanbesteden, open house of subsidie)
- keuze voor een bekostigingssystematiek (taakgericht, inspanningsgericht of outputgericht)
- eisen en wensen die gesteld worden aan de zorgaanbieder en –aanbiedingen
- overeenkomsten en inkoopvoorwaarden

**Dit go/no go moment is de laatste escapemogelijkheid voor
individuele gemeenten**



Keuze deelname segmenten ✓ of ✗ ? Uiterlijk okt 24

Gemeente	GWV	IAJ overig	IAJ specialistische behandeling	Wmo	Wonen
Aalten	✓	✓	✓	✓	✓
Berkelland	✓	✓	✓	✓	✓
Bronckhorst	✓	✓	✓	✓	✓
Doetinchem	✓	✓	✓	✓	✓
Montferland	✓	✓	✓	✓	✓
Oost Gelre	✓	✓	✓	✓	✓
Oude IJsselstreek	✓	✗	✗	✗	✓
Winterswijk	✓	✓	✓	✓	✓

- Regionale inkoop GWV en IAJ specialistische behandeling verplicht als gevolg van wetswijziging
- HCV buiten scope (aanbesteding G7)

3. Projectinrichting en planning

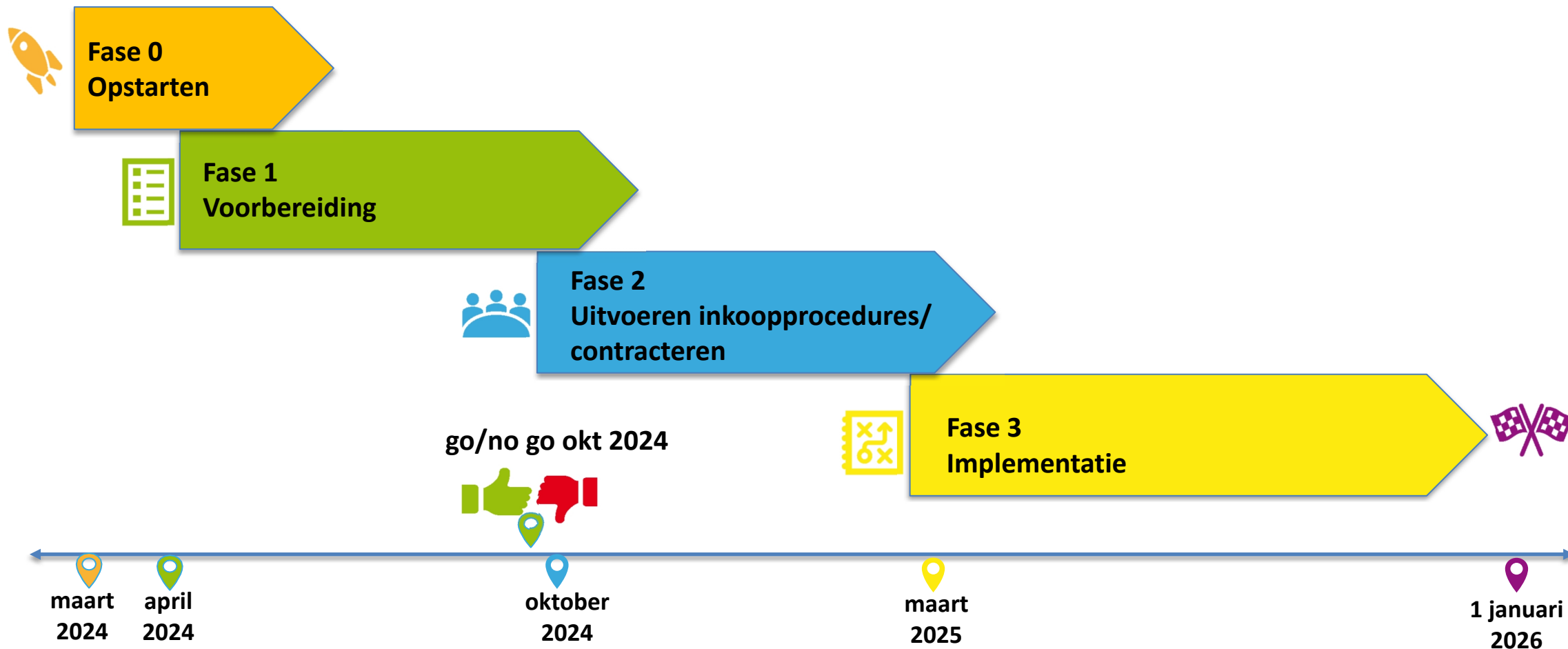


Uitgangspunten inrichting projectorganisatie

- 'Lean en mean', zo compact mogelijk (1 werkgroep voor Wmo en 1 voor jeugd plus een expertteam voor bekostiging)
- Samenstelling van de werkgroepen is afgestemd op de expertise van betrokkenen en een zo goed mogelijke spreiding van gemeenten
- Het is niet nodig om op elke plek iemand van elke gemeente te hebben omdat dat niet efficiënt werkt
- Bestaande, reguliere (overleg)structuren en teams worden benut
- Nauwe samenwerking met reguliere teams om informatie te halen en brengen en draagvlak te creëren (o.a. financials, AO's, CLM en juristen)



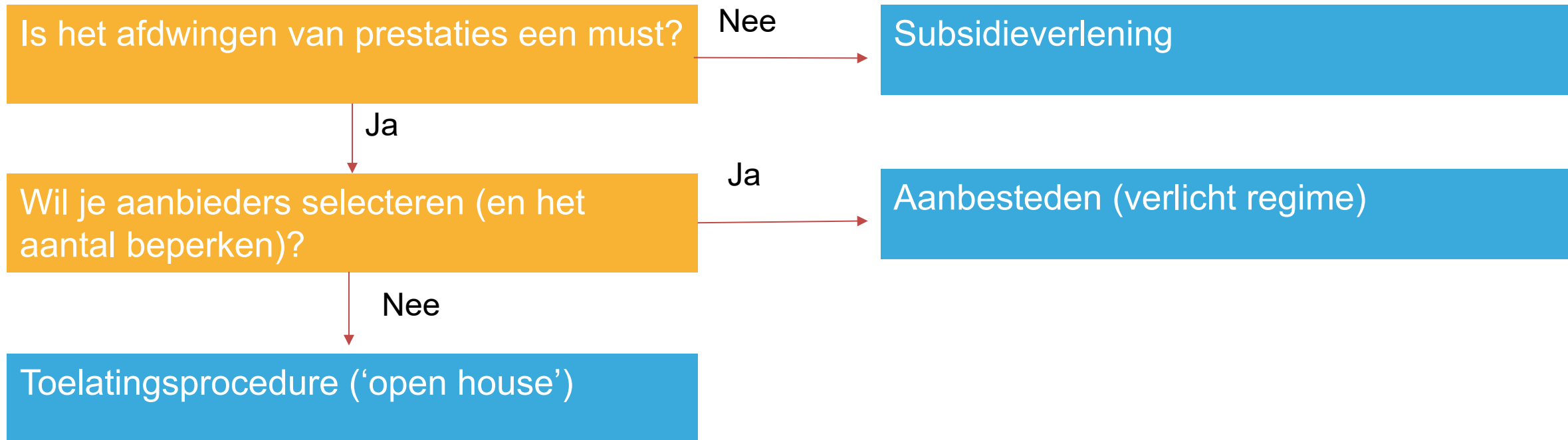
Fasering inkoopproject



4. Inkoopsystematiek



Aanbesteden, open house of subsidie?



5. Bekostiging



Bekostigingsvariant?

Variant	Niet limitatieve lijst met overwegingen
Inspanningsgericht: betaling per geleverde tijdseenheid	Hierbij betaalt de gemeente per uur of dag tegen een gecontracteerd tarief, eventueel binnen budgetmaximum. De gerealiseerde productie staat centraal in de bekostiging.
Outputgericht: betaling per geleverde output	De gemeente verstrekt een bedrag voor het realiseren van een resultaat per cliënt. De betaaltitels zijn arrangementen, gebaseerd op cliëntprofielen in combinatie met intensiteitsniveaus en te behalen resultaten. Gemeente betaalt aan de aanbieder (afhankelijk van het arrangement) een vooraf bepaald bedrag per cliënt om dit resultaat te behalen.
Taakgericht: betaling voor een te leveren taak	De opdrachtgever verstrekt een integraal budget per (groep van) aanbieder(s) of per gebied of voor alle aanbieders samen. Dit budget is gekoppeld aan een taak of opdracht. Deze taak of opdracht staat centraal in de bekostiging.

6. Vragen?

BACK UP SLIDES



Gewenste aanpassingen door wetgeving niet mogelijk zonder nieuwe aanbesteding

- Complexe bekostigingssystematiek met jaarlijkse herijking
- Verschillen in tarieven remmen samenwerking tussen partijen
- Segmentatie onvoldoende passend bij de markt en cliëntbehoefte
- Geografisch: gegunde capaciteit lokaal onvoldoende dekkend (oost Achterhoek)
- Huidige werkwijze resultaatgericht beschikken niet houdbaar (VNG werkt aan alternatief)



Activiteiten op hoofdlijnen per fase

Fase 0 Opstarten

- Opstellen samenwerkingsafspraken
- Heisessies POHO samenwerkingsafspraken
- Besluitvorming samenwerkingsafspraken colleges
- Inrichten projectorganisatie en werkgroepen
- Opzet fasering en planning
- Opstellen communicatieplan
- Kickoff per gemeente, ook gemeenteraden en directeurenoverleg

Fase 1 Vorbereiding

- Actualisatie visie en beleidsdoelstellingen
- Vormgeven segmentatie
- Vertaling beleid en doelstellingen naar inkoopinstrument
- Dialoogsessie zorgaanbieders
- Uitvoeren kostprijsonderzoek
- Kiezen bekostigingssystematiek
- Opstellen inkoopstrategie tbv van go/no go
- Go/no go besluit colleges

Fase 2 Uitvoeren inkoopprocedures

- Opstellen inkoopdocumenten
- Marktconsultatie
- Samenstelling beoordelingscommissies
- Publicatie
- Vragenronden
- Beoordeling inschrijvingen
- Opstellen gunningsadvies
- Ondertekenen overeenkomsten

Fase 3 Implementatie

- Invoeren overgangsregeling
- Implementatie toegang
- Implementatie back office



Hervormingsagenda verplicht tot regionale inkoop (voorlopige indeling)

Lokaal

- Dagbesteding
- (Individuele) begeleiding
- Voorzieningen in het voorliggende veld
- Behandelingen uitgevoerd door vrijgevestigden
- Behandelingen die niet evidenced based zijn.

Regionaal

- Residentieel verblijf zonder behandeling (Wonen)
- Pleegzorg
- Kleinschalige woonvoorzieningen
- Kamertrainingscentra
- Gezinshuizen
- Logeervoorzieningen
- Residentieel verblijf met behandeling
- Drie milieus voorzieningen
- JeugdzorgPlus
- Alle vormen van klinische behandeling
- Ambulante (dag)behandeling
- Alle vormen van ambulante (dag)behandeling
- Alle vormen van crisishulp (ambulant en klinisch) inclusief de toeleiding

Bovenregionaal/landelijk

- Jeugdbescherming
- Organisaties die, conform de Jeugdwet, maatregelen van jeugdbescherming en jeugdreclassering, Jeugdhulp in het strafrechtelijk kader uitvoeren
- Hoog-specialistische en schaars voorkomende zorg